

ตารางรับรายงานตัวและมอบตัว นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ประจำปีการศึกษา 2566

วันเสาร์ที่ 1 เมษายน 2566

ณ โดมอเนกประสงค์

	เวลา	ห้อง
ช่วงที่ 1	09.00 – 10.30 น.	ม.1/1 – ม.1/5
ช่วงที่ 2	10.30 – 12.00 น.	ม.1/6 – ม.1/10

เอกสารที่นักเรียนต้องจัดเตรียมมาในวันรายงานตัวและมอบตัว

- | | |
|---|-------------------------------------|
| 1. สำเนากระเบียนแสดงผลการเรียน (ปพ.1) | จำนวน 1 ฉบับ (รับรองสำเนาถูกต้อง) |
| 2. สำเนาทะเบียนบ้านและสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน <u>นักเรียน</u> | จำนวน 1 ฉบับ (รับรองสำเนาถูกต้อง) |
| 3. สูติบัตร <u>นักเรียน</u> | จำนวน 1 ฉบับ (รับรองสำเนาถูกต้อง) |
| 4. สำเนาทะเบียนบ้าน/สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน <u>บิดา</u> | อย่างละ 1 ฉบับ (รับรองสำเนาถูกต้อง) |
| 5. สำเนาทะเบียนบ้าน/สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน <u>มารดา</u> | อย่างละ 1 ฉบับ (รับรองสำเนาถูกต้อง) |
| 6. สำเนาทะเบียนบ้าน/สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน <u>ผู้ปกครอง</u> ที่มามอบตัว
(กรณีที่ไม่ใช่บิดาหรือมารดา) | อย่างละ 1 ฉบับ (รับรองสำเนาถูกต้อง) |
| 7. รูปถ่ายนักเรียนติดใบมอบตัว ขนาด 1.5 นิ้ว | จำนวน 1 รูป |
| 8. สำเนาใบมรณบัตรบิดาหรือมารดา (ถ้ามี) | อย่างละ 1 ฉบับ |

➤ กรณีเอกสารรายการใดไม่มีหรือหาไม่ได้จริงๆ ให้นักเรียนยื่นเอกสารเท่าที่มี โดยทางงานทะเบียนจะนำมาตรวจสอบ และแจ้งให้ทราบว่าเอกสารของนักเรียนสามารถใช้เป็นหลักฐานของโรงเรียนลาดยาววิทยาคมได้หรือไม่

สิ่งสำคัญ

กรณีนักเรียนคนใดไม่มี สำเนากระเบียนแสดงผลการเรียน (ปพ.1) มายื่นในวันรายงานตัวและมอบตัวทางโรงเรียนจะไม่รับมอบตัว