



# แผนผังการติดตามนักเรียน

งานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน โรงเรียนลาดยาววิทยาลัย

# แนวปฏิบัติของครูที่ปรึกษาระดับ ม.ต้น (กรณีนักเรียนอายุต่ำกว่า 15 ปี)

นักเรียนขาดเรียนนานติดต่อกันเกิน 5 วันหรือเกิน 7 วันใน 1 เดือน

- ครูที่ปรึกษาติดตามนักเรียนและรายงานให้ผอ.ทราบ โดยทำบันทึกแบบ ขร.3 (ครั้งที่ 1)

ผู้ปกครองยังไม่ติดต่อตามกำหนด (ขาดเกิน 10 วัน)

- ครูที่ปรึกษาติดตามนักเรียนและรายงานให้ผอ.ทราบ โดยทำบันทึกแบบ ขร.3 (ครั้งที่ 2)
- ทำหนังสือเตือนให้ผู้ปกครองส่งนักเรียนเข้าเรียน (บค.14)

แจ้งครบ 2 ครั้งแล้วยังไม่ได้รับการติดต่อ

- ครูที่ปรึกษาทำบันทึกข้อความอนุญาตลงบัญชีรายชื่อ นักเรียนแวนลอย (ขร.4)

นักเรียนมีตัวตน

นักเรียนไม่อยู่ในท้องถิ่นแล้ว (บค.27)

- ครูที่ปรึกษาทำหนังสือการรับรองการไม่มีตัวตน (บค.27) โดยให้ผู้ใหญ่บ้าน/กำนันในพื้นที่ของนักเรียนลงชื่อรับรอง

กลุ่มวิชาการแจ้ง สพม. รายงานกรณีนักเรียนหยุดเรียน (บค.15)

ยกเลิกรายชื่อ นักเรียนแวนลอย (แบบ ขร.7)

- กรณีนักเรียนกลับเข้ามาเรียน
- กรณี ย้าย / ลาออก เพื่อจำหน่ายนักเรียนออก

# แนวปฏิบัติของครูที่ปรึกษาระดับ ม.ต้น (กรณีนักเรียนอายุ 15 ปีขึ้นไป)

นักเรียนขาดเรียนนานติดต่อกันเกิน 5 วันหรือเกิน 7 วันใน 1 เดือน

- ครูที่ปรึกษาติดตามนักเรียนและรายงานให้ผอ.ทราบ โดยทำบันทึกแบบขร.3 (ครั้งที่ 1)

ผู้ปกครองยังไม่ติดต่อตามกำหนด (ขาดเกิน 10 วัน)

- ครูที่ปรึกษาติดตามนักเรียนและรายงานให้ผอ.ทราบ โดยทำบันทึกแบบขร.3 (ครั้งที่ 2)
- ทำหนังสือเตือนให้ผู้ปกครองส่งนักเรียนเข้าเรียน (บค.14)

แจ้งครบ 2 ครั้งแล้วยังไม่ได้รับการติดต่อ

แบบคำร้องขอลาออก + สำเนาบัตรประชาชน

**กลุ่มวิชาการ**แจ้ง สพม. รายงานกรณีนักเรียนหยุดเรียน (บค.15)

ในการติดตามนักเรียนครูที่ปรึกษาเก็บข้อมูลของการติดตามแต่ละครั้งไว้เป็นหลักฐาน\*\*\*

# แนวปฏิบัติของครูที่ปรึกษาระดับ ม.ปลาย

นักเรียนขาดเรียนนานติดต่อกเกิน 5 วันหรือเกิน 7 วันใน 1 เดือน

- ครูที่ปรึกษาติดตามนักเรียนและรายงานให้ผอ.ทราบ โดยทำบันทึกแบบขร.3 (ครั้งที่ 1)

ผู้ปกครองยังไม่ติดต่อกำหนด (ขาดเกิน 10 วัน)

- ครูที่ปรึกษาติดตามนักเรียนและรายงานให้ผอ.ทราบ โดยทำบันทึกแบบขร.3 (ครั้งที่ 2)

แจ้งครบ 2 ครั้งแล้วยังไม่ได้รับการติดต่อ

- ทำหนังสือเตือนให้ผู้ปกครองส่งนักเรียนเข้าเรียน (แบบขร.5 )

แบบคำร้องขอลาออก + สำเนาบัตรประชาชน

- ทำหนังสือขอให้จำหน่ายนักเรียน (แบบขร.6 )

ในการติดตามนักเรียนครูที่ปรึกษาเก็บข้อมูลของการติดตามแต่ละครั้งไว้เป็นหลักฐาน\*\*\*