



คำสั่งโรงเรียนลาดยาววิทยาคม

ที่ ๑๘๗ / ๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานการฉีดวัคซีนโควิด - 19 ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

.....

ตามที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครสวรรค์ ได้ให้โรงเรียนทำการสำรวจการฉีดวัคซีน Pfizer ของนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ นั้น บัดนี้ โรงพยาบาลลาดยาว ผู้รับผิดชอบการฉีดวัคซีนให้นักเรียนในเขตอำเภอลาดยาว ได้แจ้งกำหนดการฉีดวัคซีน ให้นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ของโรงเรียนลาดยาววิทยาคม ในพุทธที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๔

เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อยมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความมาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการรับรายงานตัว และตรวจสอบเอกสารนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ของโรงเรียนลาดยาววิทยาคม ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑. นายไพบูลย์	เขียนประเสริฐ	ประธานกรรมการ
๒. นางชลดา	สมัครเกษตรการ	รองประธานกรรมการ
๓. นายชัยฤทธิ์	สงนิม	กรรมการ
๔. สิบเอกฉัตรมงคล	สูงเนิน	กรรมการ
๕. นางนพมาศ	เปื้อะพันธ์	กรรมการ
๖. นางสาวมัทรี	โททอง	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ควบคุม ดูแล และอำนวยความสะดวกในการรับรายงานตัวนักเรียนให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

๑. นางสาวมัทรี	โททอง	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวบัณฑิตา	โพธิ์เสือ	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวเกสรี่	แจ่มสกุล	กรรมการ
๔. นายปวงไทย	ประสมพงษ์	กรรมการ
๕. นางสาวอินชา	เกษกรณ์	กรรมการ
๖. นางสาวสิริพร	พันธุ์	กรรมการ
๗. นักศึกษาฝึกประสบการณ์		กรรมการ
๘. นายวีรชาติ	สายวงศ์	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. วางแผนการดำเนินการ รับรายงานตัวและตรวจสอบนักเรียน

๒. ประสานงานกับผู้เกี่ยวข้องทุกคณะ

๓. ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๓. คณะกรรมการรับรายงานตัว และตรวจสอบเอกสารนักเรียน

๑. คณะกรรมการรับรายงานตัว และตรวจสอบเอกสารนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

๑. นางสาวอุไรวรรณ	ศรีกัลยา	ครูที่ปรึกษาชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑/๑
นางสาวรัตนภรณ์	ดิษฐ์ทอง	
๒. นางสาวภาวดี	เกิดภาระ	ครูที่ปรึกษาชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑/๒
นายธัญรัตน์	เฉยชาญ	
๓. นางสาวนิตา	ทิพย์เสน	ครูที่ปรึกษาชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑/๓
นางสาวอารียา	เนียมคำ	
๔. นางสาวนพวรรณ	จันทร์บาง	ครูที่ปรึกษาชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑/๔
นางจุรีพร	ผาผ่อง	
๕. นางสาวสิริพร	พันธุ์	ครูที่ปรึกษาชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑/๕
นางสาวบัณฑิตา	โพธิ์เสือ	
๖. นางสาวนิชาภา	แย้มกุล	ครูที่ปรึกษาชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑/๖
นางสาวอารียา	เกิดเมฆ	
๗. นายภราดร	บัวปอน	ครูที่ปรึกษาชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑/๗
นางสาวรังสียา	แนวสวย	
๘. นางสาวชฎินิ	จุเทศ	ครูที่ปรึกษาชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑/๘
นางศุภมาศ	พลจิตร์	
นางสาวสุภาวดี	กุสุโมทย์	
๙. นางอรรณณ	ธวัชวงษ์	ครูที่ปรึกษาชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑/๙
นางสาวนิตา	ปาทาน	
๑๐. นางกาญจกนก	ไชยฉิม	ครูที่ปรึกษาชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑/๑๐
นางสาวอารยา	คำพวง	

มีหน้าที่ ๑. รับรายงานตัวนักเรียน พร้อมตรวจสอบเอกสารนักเรียน ให้ถูกต้องครบถ้วน เวลา ๑๓.๐๐ น.
ณ โดมอเนกประสงค์

๒. ติดตาม สังเกต อาการของนักเรียน
๒. ส่งมอบเอกสารให้กลุ่มงานอนามัยให้ครบถ้วน

๔. คณะกรรมการงานโสตทัศนูปกรณ์

๑. นายปรีวัตร	ศรสุรินทร์	ประธานกรรมการ
๒. นายภูวดล	สายสุวรรณ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. จัดเตรียมอุปกรณ์เครื่องเสียงบริเวณโดมอเนกประสงค์และบริเวณหอประชุมรวมใจ
ให้เรียบร้อยพร้อมใช้งาน

๒. บันทึกวีดีโอ/ภาพถ่าย ไว้เป็นหลักฐาน
๓. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย



๕. คณะกรรมการจัดสถานที่

๑. สิบเอกฉัตรมงคล	สูงเนิน	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวจจา	วัดเกี้ยวพงษ์	รองประธานกรรมการ
๓. นายบุตร	สุดสังข์	กรรมการ
๔. นายทองเริ่ม	เหล่ากลสิกิจ	กรรมการ
๕. นายพินิจ	หมั่นเกตุ	กรรมการ
๖. นายประจวบ	แรงเขตกรรม	กรรมการ
๗. นายเกรียงศักดิ์	จันทียน	กรรมการ
๘. นางกนกวรรณ	โตปิยะ	กรรมการ
๙. นายสมบัติ	ดาราแจ้ง	กรรมการ
๑๐. นายพิเชษฐ์	อันเตวาสึก	กรรมการ
๑๑. นายมนูญ	วิชัยดิษฐ์	กรรมการ
๑๓. นายอรรถพล	ฉวีอินทร์	กรรมการ
๑๔. นายภราดร	บัวปอน	กรรมการและเลขานุการ
๑๕. นางสาวรัตนภรณ์	ดิษฐ์ทอง	ผู้ช่วยกรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. จัดสถานที่ โต๊ะเก้าอี้ สำหรับครู นักเรียนที่มารายงานตัว และตรวจสอบเอกสาร บริเวณ
โถมอเนกประสงค์ และหอประชุมรวมใจ

๒. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๖. คณะกรรมการคัดกรอง ตรวจวัดอุณหภูมิ ดูแลความสงบเรียบร้อย

๑. นายชัยฤทธิ์	สงนิม	ประธานกรรมการ
๒. นายนิลรัตน์	พึงพา	รองกรรมการ
๓. นายธรรณิษฐ์	สิงห์วงศ์	กรรมการ
๔. นางสาวารี	รอดมา	กรรมการ
๕. นายกิตติชัย	เขียวชาญ	กรรมการ
๖. นางสาวธนิดา	ทิพย์แสน	กรรมการ
๗. นางกาญจกนก	ไชยฉิม	กรรมการ
๘. นายปิยะวัฒน์	เฉลิมวุฒิกุล	กรรมการ
๙. นายศุภณัฐ	วงศ์กระจ่าง	กรรมการ
๑๐. นางสาวชฎินิ	จุเทศ	กรรมการ
๑๑. นางสาวณิชากร	สมนึก	กรรมการ
๑๒. นางสาวพิมพ์ใจ	สุวรรณ	กรรมการ
๑๓. นางสาววชิราภรณ์	เปรมจิตต์	กรรมการ
๑๔. นายทัศนัย	ฉันทอภิชัย	กรรมการ
๑๕. นางเกศริน	เพ็ชชะ	กรรมการ
๑๖. นางสาวมัทรี	โททอง	กรรมการ
๑๗. นางสาวขวัญทิพย์	วิทยารัตน์	กรรมการ
๑๘. สภานักเรียน		
๑๘. นายชวลิต	เลากสิกรรม	กรรมการและเลขานุการ
๑๙. นางสาววนิดา	ปาทาน	ผู้ช่วยกรรมการและเลขานุการ



- มีหน้าที่** ๑. ตรวจวัดอุณหภูมินักเรียนและผู้ปกครองนักเรียนที่มีรายงานตัวและตรวจสอบเอกสารนักเรียน เพื่อคัดกรองก่อนเข้าโรงเรียน
๒. จัดสถานที่จอดรถให้แก่ผู้ปกครองนักเรียน และนักเรียนที่มีรายงานตัวตรวจสอบเอกสารนักเรียนตามความเห็นสมควร
๓. กำกับดูแลนักเรียนภายหลังจากฉีดวัคซีน จัดระยะห่างในการนั่งรอหลังการฉีดวัคซีน
๔. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๗. คณะกรรมการงานประชาสัมพันธ์

๑. นายวานิช	ยาเพ็ชรน้อย	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวณัฐปภัสร์	ศรีตะลหุทัย	รองประธานกรรมการ
๓. นายวีรชาติ	สายวงศ์	กรรมการ
๔. นางสาวนิชากร	สมนึก	กรรมการ
๕. นางสาวอรวรรณ	ธวัชวงศ์	กรรมการ
๖. นายปิยะวัฒน์	เฉลิมวุฒิกุล	กรรมการและเลขานุการ

- มีหน้าที่** ๑. ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการรับรายงานตัว และตรวจสอบเอกสาร สำหรับนักเรียนและผู้ปกครอง บริเวณโดมอเนกประสงค์
๒. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๘. คณะกรรมการงานการเงินและพัสดุ

๑. นางสาวเกสรี่	แจ่มสกุล	ประธานกรรมการ
๒. นายวุฒิชัย	สุวรรณรินทร์	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวหทัยรัตน์	โพธิ์ม่วง	กรรมการ
๔. นางสาวเข็มจิรา	อินตระกูล	กรรมการ
๕. นางสาวญาณิดา	สร้อยสุวรรณ	กรรมการ
๖. นางสาวธนภรณ์	กุ่มท	กรรมการ
๗. นางสาวสิริพร	พันธุ์	กรรมการและเลขานุการ

- มีหน้าที่** ๑. ดำเนินการเกี่ยวกับการจ่ายเงิน และพัสดุที่ใช้ในการดำเนินงานให้เป็นไปตามระเบียบของทางราชการ
๒. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๙. คณะกรรมการห้องพยาบาล

๑. นางสาวมัทรี	โททอง	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวบัณฑิตา	โพธิ์เสือ	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวเกสรี่	แจ่มสกุล	กรรมการ
๔. นายปวงไทย	ประสมพงษ์	กรรมการ
๕. นางสาวโอชา	เกษกรณ์	กรรมการ
๖. นางสาวสิริพร	พันธุ์	กรรมการ
๗. นายวีรชาติ	สายวงศ์	กรรมการและเลขานุการ

- มีหน้าที่** ๑. ให้การปฐมพยาบาลนักเรียนกรณีเจ็บป่วย
๒. ปฏิบัติงานอื่นๆตามที่ได้รับมอบหมาย



๑๐. คณะกรรมการปฎิคม

๑. นางทัศนีย์	เพิ่มภาค	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวปิยะดา	แสงมณี	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวอโนชา	เกษกรณ์	กรรมการ
๔. นางสาวศิรินันท์	สิมากรณ์	กรรมการ
๕. นางสาวกฤษณ์ญาณ	ศรีพิพัฒน์	กรรมการ
๖. นางสาวชญัญญา	ปัญญาศิริกุล	กรรมการ
๗. นางบุษยาภรณ์	สินน้ำคำ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. จัดเตรียมและบริการเครื่องดื่ม น้ำชา กาแฟ ให้เพียงพอสำหรับเจ้าหน้าที่โรงพยาบาลที่มาปฏิบัติงาน

๒. ปฏิบัติงานอื่นๆตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๑. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล

๑. นายอนิรุทธิ์	พูนวิวัฒน์	ประธานกรรมการ
๒. นางสาววิรัช	ทรัพย์สำราญ	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวนริศรา	ตรีสังข์	กรรมการ
๔. นางสาวมัทรี	โททอง	กรรมการ
๕. นางสาวบัณฑิตา	โพธิ์เสือ	กรรมการ
๖. นายภูมิศักดิ์	คงจันทร์	กรรมการและเลขานุการ
๗. นางสาววิไลพร	วงษ์มี	ผู้ช่วยกรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. จัดทำแบบประเมินและสรุปผลการดำเนินงาน

๒. ปฏิบัติงานอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ขอให้คณะกรรมการที่ได้รับคำสั่งแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเรียบร้อย บังเกิดผลดีต่อทางราชการ หากมีปัญหาในการปฏิบัติหน้าที่ ให้รายงานต่อคณะกรรมการอำนวยการทราบเพื่อที่จะแก้ไขปัญหาให้ลุล่วงด้วยดี

สั่ง ณ วันที่ ๑๘ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายไพฑูรย์ เขียนประเสริฐ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนลาดยาววิทยาคม