



คำสั่งโรงเรียนลาดยาววิทยาคม

ที่ ๘๓ / ๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำและรวบรวมข้อมูลสารสนเทศ
ระบบประกันคุณภาพภายใน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓

.....

ตาม กฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๓ ให้สถานศึกษาแต่ละแห่ง จัดให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาโดยการกำหนดมาตรฐานการศึกษา ของสถานศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาแต่ละระดับและประเภทการศึกษา พร้อมทั้งจัดทำ แผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาและดำเนินการตามแผน ที่กำหนดไว้ จัดให้มีการประเมินผลและตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา ติดตามผล การดำเนินการเพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา และจัดส่งรายงานผลการประเมิน ตนเองให้แก่หน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษาเป็นประจำทุกปี และการประเมิน คุณภาพภายนอกรอบสี่ นั้น

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผล จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๔ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการ กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.๒๕๔๖ ขอแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำข้อมูลสารสนเทศงานระบบประกันคุณภาพ ภายใน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑. นายไพบูลย์	เขียนประเสริฐ	ประธานกรรมการ
๒. นางชลดา	สมักรเกษตรการ	รองประธานกรรมการ
๓. นายชัยฤทธิ์	สงฉิม	กรรมการ
๔. สิบเอกฉัตรมงคล	สูงเนิน	กรรมการ
๕. นางสาวเกสรี่	แจ่มสกุล	กรรมการ
๖. นางอดิภา	ศรีพูล	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ให้คำปรึกษา อำนวยความสะดวก กำกับ ติดตามการดำเนินงานของคณะกรรมการ รวบรวมข้อมูลสารสนเทศ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ สอดคล้องกับกฎกระทรวงการประกันคุณภาพ การศึกษา พ.ศ.๒๕๖๑ เพื่อเตรียมรับการประเมินคุณภาพภายนอก ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ต่อไป

๒. คณะกรรมการดำเนินการ

๒.๑ คณะกรรมการจัดทำข้อมูลสารสนเทศ

๒.๑.๑ ฝ่ายจัดทำข้อมูลสารสนเทศโครงการ/กิจกรรมงานสำนักงาน ประกอบด้วย

กลุ่มบริหารวิชาการ

๑. นายอนิรุทธิ์	พูนวิวัฒน์	ประธาน
๒. นางชนม์พิศา	ศาสตร์ศรี	กรรมการ
๓. นางสาวกรชวัล	รุ่งรัตน์	กรรมการ

กลุ่มบริหารวิชาการ

๔. นางอติภา	ศรีพูล	กรรมการ
๕. นางสาวอนิชา	เกษกรณ์	กรรมการ
๖. นางสาวอาภาภรณ์	พูลกสิวิทย์	กรรมการ
๗. นางสาวอนุสรรา	จงอุดมชัยกิจ	กรรมการ
๘. นางสาวนพวรรณ	จันทร์บาง	กรรมการ
๙. นางสาววิไลพร	วงษ์มี	กรรมการ
๑๐. นางสาวริษา	ทรัพย์สำราญ	กรรมการและเลขานุการ

กลุ่มบริหารงานบุคคล

๑. นางยุพิน	สมสวย	ประธาน
๒. นางสาวกนกพร	คำสือไชย	กรรมการ
๓. นางสาวภารดี	เกิดวาระ	กรรมการ
๔. นางสาวอรกาญจน์	โชคสวัสดิวงศ์	กรรมการ
๕. นางอรรวรรณ	ธวัชวงศ์	กรรมการ
๖. นางสาวรัชชวรา	คชสิทธิ์	กรรมการ
๗. นางสาวเบญจวรรณ	ธาดาธนบดี	กรรมการ
๘. นายเจริญพงษ์	ชมภูนุช	กรรมการและเลขานุการ

กลุ่มบริหารทั่วไป

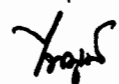
๑. นางสาวจจา	วัดเกี้ยวพงษ์	ประธาน
๒. นายภราดร	บัวปอน	กรรมการ
๓. นายอภิรักษ์	กัลป์พันธุ์	กรรมการ
๔. นายวานิช	ยาเพชรน้อย	กรรมการ
๕. นางสาวอรทัย	บัวรอด	กรรมการ
๖. นายอนิรุทธ์	พูนวิวัฒน์	กรรมการ
๗. นางสาวรัตนภรณ์	ดิษฐ์ทอง	กรรมการและเลขานุการ

งานกิจการนักเรียน

๑. นายธณินทร	สิงห์วงศ์	ประธาน
๒. นางสาวชिरาภรณ์	เปรมจิตต์	กรรมการ
๓. นายชินพัฒน์	แก้วลายคำ	กรรมการ
๔. นายศุภชัย	พุ่มขจร	กรรมการ
๕. นางเกศริน	เพ็ชระ	กรรมการ
๖. นายทัศนัย	ฉันทอภิชัย	กรรมการ
๗. นายปิยะวัฒน์	เฉลิมวุฒิกุล	กรรมการ
๘. นายกิตติชัย	เชี่ยวชาญ	กรรมการ
๙. นางสาวเขมจิรา	อินตระกูล	กรรมการและเลขานุการ

กลุ่มบริหารงบประมาณและแผนงาน

๑. นางสาวศิริรัตน์	อภิญาญวัฒน์	ประธาน
๒. นางสาวกัญญณัฐ	พงษ์ธณวัฒน์	กรรมการ
๓. นางสาวสิริพร	พันธุ์	กรรมการ
๔. นางสาวอนุสรรา	พูลคุ้ม	กรรมการและเลขานุการ



มีหน้าที่ จัดทำข้อมูลผลการดำเนินงานตามโครงการภายในกลุ่มงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา (ตามตารางแนบท้าย) นำผลการจัดทำข้อมูลสารสนเทศเสนอคณะกรรมการกำกับและติดตามเพื่อทราบผลการปฏิบัติงาน นำส่งผลต่อคณะกรรมการรวบรวมข้อมูลสารสนเทศเพื่อดำเนินการตามระเบียบงานประกันคุณภาพการศึกษาต่อไป

**๒.๑.๒ ฝ่ายจัดทำข้อมูลสารสนเทศโครงการ/กิจกรรมกลุ่มสาระการเรียนรู้
และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ประกอบด้วย**

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

- | | | |
|------------------|--------|---------|
| ๑. นางสาวพิมพ์ใจ | สุวรรณ | ประธาน |
| ๒. นางสาวณิชากร | สมนึก | กรรมการ |

กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

- | | | |
|-------------------|-----------|---------|
| ๑. นางสาวกรชวัล | รุ่งรัตน์ | ประธาน |
| ๒. นางสาวศิมาภรณ์ | อุบัติ | กรรมการ |

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

- | | | |
|-----------------|-----------|---------|
| ๑. นางวารี | รอดมา | ประธาน |
| ๒. นางสาวนพวรรณ | จันทร์บาง | กรรมการ |

กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

- | | | |
|----------------|-------------|---------|
| ๑. นายวานิช | ยาเพ็ชรน้อย | ประธาน |
| ๒. นางสาวชฎินี | จุเทศ | กรรมการ |

กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

- | | | |
|------------------|---------------|---------|
| ๑. นางสาวอันชูลี | คราวจันทร์ทีก | ประธาน |
| ๒. นางสาวทนิษฐา | ชื่นจิตร | กรรมการ |

กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

- | | | |
|----------------|----------|---------|
| ๑. นายนิลรัตน์ | พึงพา | ประธาน |
| ๒. นางสาวภารดี | เกิดวาระ | กรรมการ |

กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

- | | | |
|----------------|---------|---------|
| ๑. นายปราโมทย์ | พูลเกิด | ประธาน |
| ๒. นางสาวอรทัย | บัวรอด | กรรมการ |

กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

- | | | |
|--------------------|----------|---------|
| ๑. นางสาวอโนชา | เกษกรณ์ | ประธาน |
| ๒. นางสาวศิรินันท์ | สิมากรณ์ | กรรมการ |

กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

- | | | |
|-------------------|---------------|---------|
| ๑. นายชินพัฒน์ | แก้วลายคำ | ประธาน |
| ๒. นางสาวณัฐภัสร์ | ศรีตะลหุทัย | กรรมการ |
| ๓. นายภูวนัย | สาหร่ายสุวรรณ | |
| ๔. นายปวงไทย | ประสมพงษ์ | |
| ๕. นายธณินทร์ | สิงห์วงศ์ | กรรมการ |



มีหน้าที่ จัดทำข้อมูลผลการดำเนินงานตามโครงการของกลุ่มสาระการเรียนรู้และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จัดทำข้อมูลบุคลากร ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน การพัฒนาตนเองและการพัฒนาวิชาชีพ หรืองานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย นำผลการจัดทำข้อมูลสารสนเทศเสนอคณะกรรมการกำกับและติดตามเพื่อทราบผลการปฏิบัติงาน และนำส่งผลต่อคณะกรรมการรวบรวมข้อมูลสารสนเทศเพื่อดำเนินการตามระเบียบงานประกันคุณภาพการศึกษาต่อไป

๒.๑.๓ ฝ่ายรวบรวมข้อมูลสารสนเทศและจัดทำรายงานการประเมินตนเอง ประกอบด้วย

๑. นางอติภา	ศรีพูล	ประธาน
๒. นางสาวอนุศรา	พูลคุ้ม	กรรมการ
๓. นางจรีพร	ผาผ่อง	กรรมการ
๔. นางสาวทนิษฐา	ชื่นจิตร	กรรมการ
๕. นางสาวนพวรรณ	จันทร์บาง	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ รวบรวมข้อมูลสารสนเทศจากฝ่ายจัดทำข้อมูลมาประมวลผล และจัดระบบระเบียบข้อมูลให้สอดคล้องกับมาตรฐานและตัวชี้วัด และรูปแบบการรายงานผลการประเมินตนเอง ประจำปีการศึกษา เพื่อรายงานผลการประกันคุณภาพต่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครสวรรค์ ต่อไป

ทั้งนี้ ขอให้คณะกรรมการจัดทำข้อมูลสารสนเทศ ดำเนินการตามที่ได้รับมอบหมายให้แล้วเสร็จและนำส่งข้อมูลต่อคณะกรรมการรวบรวมข้อมูล ภายในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๔

สั่ง ณ วันที่ ๑๘ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๔



(นายไพบูลย์ เขียนประเสริฐ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนลาดยาววิทยาคม

ปฏิทินการจัดทำและรวบรวมข้อมูลสารสนเทศ
ปีการศึกษา 2563
โรงเรียนลาดยาววิทยาคม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครสวรรค์

ลำดับที่	เรื่อง/กิจกรรม	ระยะเวลา/กำหนดส่ง	หมายเหตุ
1	- แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำข้อมูล สารสนเทศระบบประกันคุณภาพภายใน - แต่งตั้งคณะกรรมการกำกับ ติดตาม การ ดำเนินงานระบบประกันคุณภาพภายในและ จัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR)	18 มีนาคม 2564	
2	การจัดทำข้อมูลสารสนเทศกลุ่มงาน/กลุ่ม สาระการเรียนรู้	ตลอดปีการศึกษา/ 26 เมษายน 2564	
3	นำข้อมูลเสนอต่อคณะกรรมการกำกับและ ติดตาม /นำข้อมูลส่งต่อคณะกรรมการ รวบรวม,งานประกันคุณภาพการศึกษา	30 เมษายน 2564	
4	คณะกรรมการรวบรวมข้อมูลสารสนเทศ รวบรวมข้อมูลในระดับโรงเรียนเสนอต่อ ผู้บริหาร	15 พฤษภาคม 2564	
5	ครูและบุคลากรทางการศึกษาจัดทำรายงาน การพัฒนาตนเอง เสนอต่อผู้บริหาร	12 พฤษภาคม 2564	ส่งทีมงานประกันคุณภาพ การศึกษา เพื่อนำไปเข้า เล่มให้ ท่านละ 1 เล่ม
6	กลุ่มสาระการเรียนรู้จัดทำรายงานการพัฒนา ตนเอง เสนอต่อผู้บริหาร	15 พฤษภาคม 2564	
7	- จัดทำหนังสือเชิญผู้ทรงคุณวุฒิเป็น คณะกรรมการประเมินมาตรฐานการศึกษา ของโรงเรียน - จัดทำประกาศแต่งตั้งกรรมการติดตาม ตรวจสอบระบบประกันคุณภาพและประเมิน คุณภาพภายในสถานศึกษา	16 พฤษภาคม 2564	
8	คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิติดตาม ตรวจสอบ ระบบประกันคุณภาพและประเมินคุณภาพ ภายในสถานศึกษา	24 พฤษภาคม 2564	
9	คณะกรรมการจัดทำรายงานการพัฒนาตนเอง ประจำปีเสนอต่อผู้บริหาร และรายงาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา	30 พฤษภาคม 2564	