บันทึกข้อความ

**ส่วนราชการ** โรงเรียนลาดยาววิทยาคม

**ที่ วันที่**…………………………………………………………………

**เรื่อง** ………………………………………………………………………………………………………………………………………….

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนลาดยาววิทยาคม

ตามที่ ข้าพเจ้าได้ขออนุญาตเข้าร่วมการประชุม/อบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน
เรื่อง...................................................................................... ระหว่างวันที่................................................
ณ ......................................................................................................... บัดนี้การอบรมดังกล่าวเสร็จสิ้นแล้ว

ข้าพเจ้าขอรายงานผลการเข้าร่วม การประชุม/อบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน ครั้งนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ลงชื่อ ผู้รายงาน

 (........................................................)

ตำแหน่ง....................................................................

 ความเห็นของรองผู้อำนวยการโรงเรียน ความเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน

......................................................................... .........................................................................

......................................................................... .........................................................................

......................................................................... .........................................................................

......................................................................... .........................................................................

 ( นางชณิตา ศิริชาติ ) ( นายอรุณ รุ่งเรือง )

 รองผู้อำนวยการโรงเรียนลาดยาววิทยาคม ผู้อำนวยการโรงเรียนลาดยาววิทยาคม

****

**รายงานการประชุม/อบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน**

**โรงเรียนลาดยาววิทยาคม**

**สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๔๒**

**ชื่อ**........................................................... **ตำแหน่ง**.....................................................

* **การประชุม/อบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน**

 **เรื่อง**  ......................................................................................................................

**หน่วยงานที่จัด**  ......................................................................................................................

 **สถานที่**  ......................................................................................................................

 **วันที่**  ......................................................................................................................

* **เอกสารที่ได้รับจากการเข้าร่วมการประชุม/อบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน** ................................................................................................................................................................

 ................................................................................................................................................................

* **รายละเอียดการประชุม/อบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน**

 ................................................................................................................................................................

 ................................................................................................................................................................

 ................................................................................................................................................................

 ................................................................................................................................................................

 ................................................................................................................................................................

 ................................................................................................................................................................

* **สรุปข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ หรือสิ่งที่คิดว่าจะนำมาใช้ให้เกิดประโยชน์แก่โรงเรียน**

 ................................................................................................................................................................

 ................................................................................................................................................................

 ................................................................................................................................................................

 ................................................................................................................................................................

ลงชื่อ ผู้รายงาน

 (........................................................)

ตำแหน่ง....................................................................

****

**ภาพประกอบการรายงานการประชุม/อบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน**

**โรงเรียนลาดยาววิทยาคม**

**สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๔๒**

**ชื่อ**........................................................... **ตำแหน่ง**.....................................................

 **เรื่อง**  ......................................................................................................................

**หน่วยงานที่จัด**  ......................................................................................................................

 **สถานที่**  ......................................................................................................................

 **วันที่**  ......................................................................................................................