



คำสั่งโรงเรียนลาดยาววิทยาคม

ที่ ๘๒ / ๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกำกับ ติดตาม การดำเนินงานระบบประกันคุณภาพภายใน และจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ มาตรา ๔๘ บัญญัติว่า ให้หน่วยงานต้นสังกัดและสถานศึกษาจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา และให้ถือว่าการประกันคุณภาพภายในเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารการศึกษา ที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง โดยมีการจัดทำรายงานประจำปีเสนอต่อหน่วยงานต้นสังกัด หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และเปิดเผยต่อสาธารณชน เพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา และเพื่อรองรับการประกันคุณภาพภายนอก

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ ขอแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับ ติดตาม การดำเนินงานระบบประกันคุณภาพภายใน และจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙ ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑. นายไพฑูริย์	เขียนประเสริฐ	ประธานกรรมการ
๒. นางชลดา	สมัครเกษตรการ	รองประธานกรรมการ
๓. นายชัยฤทธิ์	สงฉิม	กรรมการ
๔. สิบเอกฉัตรมงคล	สูงเนิน	กรรมการ
๕. นางสาวเกสรี่	แจ่มสกุล	กรรมการ
๖. นางอดิภา	ศรีพูล	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ดูแลให้คำปรึกษา อำนวยความสะดวก กำกับ ติดตาม การดำเนินงานระบบงานประกันคุณภาพภายใน และจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

๑. นางอดิภา	ศรีพูล	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวอนุศรา	พูลคุ้ม	รองประธานกรรมการ
๓. นางจุรีพร	ผาผ่อง	กรรมการ
๔. นางสาวทนิษฐา	ชื่นจิตร	กรรมการ
๕. นางสาวนพวรรณ	จันทรวง	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ วางแผน ประสานงาน ดำเนินการตรวจสอบข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการประกันคุณภาพภายในของโรงเรียน ให้สามารถตรวจสอบได้อย่างถูกต้อง และตรงกับมาตรฐานการศึกษาที่ได้กำหนดไว้

๓. คณะกรรมการกำกับ ติดตาม การดำเนินงานระบบประกันคุณภาพภายใน

กลุ่มบริหารวิชาการ

๑. นางชลดา	สมัครเกษตรการ	รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ
๒. นายอนิรุทธ์	พูนวิวัฒน์	ผู้ช่วย

กลุ่มบริหารงานบุคคล

๑. นายชัยฤทธิ์	สงนิม	รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล
๒. นางยุพิน	สมสวย	ผู้ช่วย
๓. นายธรรณินทร์	สิงห์วงศ์	ผู้ช่วย

กลุ่มบริหารงานทั่วไป

๑. สิบเอกฉัตรมงคล	สูงเนิน	รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป
๒. นางสาวัจจา	วัดเกี้ยวพงษ์	ผู้ช่วย

กลุ่มบริหารงบประมาณและแผนงาน

๑. นางสาวเกสรี่	แจ่มสกุล	ครูปฏิบัติหน้าที่รองผู้อำนวยการ กลุ่มบริหารงบประมาณและแผนงาน
๒. นางสาวศิริรัตน์	อภิญญาวัฒน์	ผู้ช่วย

กลุ่มสาระการเรียนรู้และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๑. นางชลดา	สมัครเกษตรการ	รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ
๒. นายอนิรุทธ์	พูนวิวัฒน์	ผู้ช่วย

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา ตรวจสอบ ทบทวน ข้อมูล หลักฐาน ร่องรอย โครงการ ที่ผู้รวบรวม ข้อมูลสารสนเทศได้เก็บหลักฐานได้ดำเนินการเก็บรวบรวม ให้เป็นไปตามมาตรฐานการประกันคุณภาพภายใน การกำหนดค่าเป้าหมายการพัฒนาตามคุณภาพการประกันคุณภาพภายใน ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๔. คณะกรรมการจัดทำข้อมูลสารสนเทศงานและจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR)

๑. นางอดิภา	ศรีพูล	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวอนุศรา	พลคุ้ม	รองประธานกรรมการ
๓. นางจรีพร	ผาผ่อง	กรรมการ
๔. นางสาวทนิษฐา	ชื่นจิตร	กรรมการ
๕. นางสาวนพวรรณ	จันทร์บาง	กรรมการและเลขานุการ

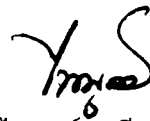
มีหน้าที่

๑. รวบรวมข้อมูลจากรายงานผลการดำเนินงานจากกลุ่มงาน กลุ่มสาระการเรียนรู้และกิจกรรม พัฒนาผู้เรียน เพื่อจัดทำเป็นข้อมูลสารสนเทศประจำปีเสนอต่อผู้บริหารเพื่อแต่งตั้งคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ประเมินคุณภาพการศึกษาประจำปี

๒. จัดทำรูปเล่มรายงานการพัฒนาตนเองของโรงเรียน เพื่อรายงานผลการประกันคุณภาพตาม มาตรฐานการศึกษา และค่าเป้าหมายการศึกษาขั้นพื้นฐาน ต่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครสวรรค์

ทั้งนี้ ขอให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ให้เต็มความสามารถให้บังเกิดผลดีต่อราชการ หากมีปัญหาขอให้รายงานคณะกรรมการอำนวยการเพื่อร่วมกันแก้ปัญหาต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายไพบูลย์ เขียนประเสริฐ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนลาดยาววิทยาคม