



คำสั่งโรงเรียนลาดยาววิทยาคม

ที่ ๑๕๕ /๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการออกเยี่ยมบ้านนักเรียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

.....

การเยี่ยมบ้านนักเรียนเป็นกิจกรรมที่โรงเรียนจัดขึ้นตามกระบวนการของระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน โดยกำหนดให้ครูที่ปรึกษาปฏิบัติกิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียนในความดูแลรับผิดชอบ โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อให้ครูได้รู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล ได้ทราบสภาพความเป็นอยู่ ความต้องการในการดูแลช่วยเหลือ ป้องกันและแก้ไข พร้อมทั้งสร้างความสัมพันธ์และความเข้าใจอันดีระหว่างผู้ปกครอง ครู และโรงเรียน และเพื่อเป็นพลังขับเคลื่อนระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้มีประสิทธิภาพและยั่งยืน นอกจากนี้ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ ได้มีแนวทางปฏิบัติในการพัฒนาความร่วมมือในการดูแลช่วยเหลือนักเรียนด้วยการเยี่ยมบ้านนักเรียนเพื่อให้มีการเปิดเรียนอย่างมีความสุขและปลอดภัย โดยกำหนดให้ “ เดือนมิถุนายน ๒๕๖๖ เป็นเดือนแห่งการเยี่ยมบ้านนักเรียน” ให้สถานศึกษาดำเนินการเยี่ยมบ้านนักเรียนและรายงานผลสรุปผลการเยี่ยมบ้านนักเรียนตามแบบสรุปรายงานการเยี่ยมบ้านนักเรียนของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ภายในเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๖ ดังนั้นงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน โรงเรียนลาดยาววิทยาคม จึงแต่งตั้งครูที่ปรึกษาออกเยี่ยมบ้านนักเรียนในระหว่างวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ และรายงานผลการเยี่ยมบ้านภายในเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๖

อาศัยอำนาจตามความตามความในมาตรา ๓๕ และ ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ และแก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๕๓ และความในมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๓ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยจึงขอแต่งตั้งครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นคณะกรรมการดำเนินงานปฏิบัติหน้าที่เยี่ยมบ้านนักเรียน ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ	ประกอบด้วย	
๑.๑ นายไพฑูลย์	เขียนประเสริฐ	ประธานกรรมการ
๑.๒ นางนพมาศ	เป็ญะพันธ์	รองประธานกรรมการ
๑.๓ นางชลดา	สมัครเกษตรการ	กรรมการ
๑.๔ ว่าที่ร้อยตรีฉัตรมงคล	สูงเนิน	กรรมการ
๑.๕ นายทศพล	มันมานะเสรี	กรรมการและเลขานุการ
๑.๖ นางสาวกรวิภา	คำศิลา	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา แนะนำ ตัดสินใจ แก้ปัญหาและอำนวยความสะดวกให้แก่คณะกรรมการดำเนินการและผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์

๒. คณะกรรมการประสานงาน ประกอบด้วย

- | | |
|--------------------------------|---------------------|
| ๒.๑ นายทศพล มั่นมานะเสรี | ประธานกรรมการ |
| ๒.๒ นางสาวขวัญทิพย์ วิทยารัตน์ | กรรมการ |
| ๒.๓ นางสาวพัชรี ไล่อ่วม | กรรมการ |
| ๒.๔ นางสาวกรวิกา คำศิลา | กรรมการและเลขานุการ |

- มีหน้าที่**
๑. จัดเตรียมเอกสาร หลักฐานต่างๆสำหรับการเยี่ยมบ้านนักเรียน
 ๒. ดำเนินการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินที่ใช้ในการจัดกิจกรรมให้เป็นไปตามระเบียบของทางราชการ
 ๓. งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๓. คณะกรรมการดำเนินการเยี่ยมบ้านนักเรียน ประกอบด้วย

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ประกอบด้วย

- | | |
|--------------------------|--|
| ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑/๑ | นางชนม์พิศา ศาสตร์ศรี
นายโยธิน ศาสตร์ศรี |
| ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑/๒ | นางสาวเบญจมาศ เล็กรัตน์
นางสาวพัชรี ไล่อ่วม |
| ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑/๓ | นางสาวโนชา เกษกรณ์
นางบุษยภรณ์ สิ้นน้ำคำ |
| ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑/๔ | นางสาวอันชูลี คราวจันทร์ทีก
นางสาวหทัยรัตน์ วิสิทธิ์เขตกรรม |
| ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑/๕ | นางยุพิน สมสวย
นางสาวกรชวัล รุ่งรัตน์ |
| ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑/๖ | นายทัศนัย ฉันทอภิชัย
นายนิมิตร แก้วสาสุข |
| ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑/๗ | นางสาวเบญจวรรณ ธาดานบดี
นางสาวกรวิกา คำศิลา |
| ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑/๘ | นางสาวรักษารา คชสิทธิ์
นางสาวอริสรา คำปัญญา |
| ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑/๙ | นางสาวขวัญทิพย์ วิทยารัตน์
นางสาวศุริยา พุमानนท์ |
| ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑/๑๐ | นายชินพัฒน์ แก้วลายคำ
นางสาวณัฐปภัสร ศรีตะลหุทัย |

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ ประกอบด้วย

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔/๑	นางสาวทนิษฐา ชื่นจิตร นายอริวัฒน์ เรืองกะชีวิต
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔/๒	นายปรีชานันท์ ด้านตระกูลศิริณ นางสาวเมรินทร์ ปกเกษ
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔/๓	นายปรีวัตร ศรสุรินทร์ นางสาวนริศรา ตริสังข์
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔/๔	นางสาววิภาวี พูลการชาย นางสาวสศิภา พันธุ์ผักแว่น
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔/๕	นางสาวเข็มจิรา อินตระกูล นายสุรศักดิ์ นามบุญ
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔/๖	นายทศพล มั่นมานะเสรี
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔/๗	นายอภิรักษ์ กัลพันธุ์ นางชุตติกาญจน์ เกษมวัฒนา
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔/๘	นางสาวมัทรี โททอง นายวีรชาติ สายวงศ์

- มีหน้าที่ ๑. เยี่ยมบ้านนักเรียนตามที่อยู่ของนักเรียนในความรับผิดชอบ
๒. บันทึกการเยี่ยมบ้านนักเรียน ถ่ายภาพเป็นหลักฐาน
๓. กรอกข้อมูลลงในระบบ DeMoCCT เพื่อนำส่งสรุปรายงานการเยี่ยมบ้าน นำไปสู่การพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่สอดคล้องกับสภาพปัญหาในปัจจุบันและความต้องการของนักเรียนแต่ละคนต่อไป
๔. งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๔. คณะกรรมการกำกับ ติดตาม สรุปรประเมินผลและรายงาน ประกอบด้วย

๔.๑ นายทศพล	มั่นมานะเสรี	ประธานกรรมการ
๔.๒ นางสาวขวัญทิพย์	วิทย์รัตน์	กรรมการ
๔.๓ นางสาวพัชรี	ไล่อ่วม	กรรมการ
๔.๔ นางสาวกรวิภา	คำศิลา	กรรมการและเลขานุการ

- มีหน้าที่ ๑. กำกับติดตามการเยี่ยมบ้านของครูที่ปรึกษา แต่ละระดับชั้น
๒. เก็บรวบรวมข้อมูล/สถิติจากการดำเนินกิจกรรม วิเคราะห์/บันทึกคอมพิวเตอร์ลงในระบบ DeMoCCT
๓. จัดทำเป็นเอกสาร/ข้อมูลสารสนเทศ ตามแบบฟอร์มที่กำหนดให้เป็นปัจจุบัน สามารถนำมาใช้ประกอบการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง สะดวก รวดเร็ว
๔. ประเมินและรายงานผลการดำเนินกิจกรรมเสนอต่อคณะผู้บริหารตามลำดับ
๕. งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายด้วยความวิริยะ อุตสาหะ และบังเกิดผลดี
ต่อทางราชการสืบไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายไพบุลย์ เขียนประเสริฐ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนลาดยาววิทยาคม