



คำสั่งโรงเรียนลาดยาววิทยาคม

ที่ ๑๖๒/๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานค่ายพัฒนาศักยภาพทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

ด้วยกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี กำหนดการจัดกิจกรรม ค่ายพัฒนาศักยภาพทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ขึ้นในวันเสาร์ที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ ให้แก่นักเรียนในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ และ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕ แผนการเรียนวิทยาศาสตร์ - คณิตศาสตร์ เพื่อพัฒนาทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์พื้นฐาน ให้เกิดการยกระดับและสามารถเรียนรู้องค์ความรู้วิทยาศาสตร์ในสาขาวิชาต่าง ๆ ได้เต็มตามศักยภาพมากยิ่งขึ้น เกิดเป็นองค์ความรู้ที่คงทน พัฒนาทักษะในศตวรรษที่ ๒๑ พร้อมรับการเปลี่ยนแปลงในอนาคตได้เป็นอย่างดี

เพื่อให้การดำเนินงานกิจกรรม ค่ายพัฒนาศักยภาพทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ของโรงเรียนลาดยาววิทยาคม เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่ดำเนินงานค่ายพัฒนาศักยภาพทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพ และสัมฤทธิ์ผลต่อทางราชการ ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑. นายไพบูลย์	เขียนประเสริฐ	ประธานกรรมการ
๒. นางชลดา	สมัครเกษตรการ	รองประธานกรรมการ
๓. ว่าที่ร้อยตรีฉัตรมงคล	สูงเนิน	กรรมการ
๔. นางนพมาศ	เป็ญะพันธ์	กรรมการ
๕. นางสาวเกสรี	แจ่มสกุล	กรรมการ
๖. นายเพชรวัฒน์	ชมภูนุช	กรรมการ
๗. นางสาวอันชุลี	คราวจันท์ทีก	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

อำนวยการให้คำปรึกษา แนะนำ และควบคุมดูแล ดำเนินการจัดกิจกรรมค่ายพัฒนาศักยภาพทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเกิดประสิทธิภาพสูงสุด

๒. คณะกรรมการดำเนินการ

๑. นางสาวอันชุลี	คราวจันท์ทีก	ประธานกรรมการ
๒. นายโยธิน	ศาสตร์ศรี	รองประธานกรรมการ
๓. นางชนม์พิศา	ศาสตร์ศรี	กรรมการ
๔. นางสาวรักษวรา	คชสิทธิ์	กรรมการ
๕. นางสาวอรภาญจน์	โชคสวัสดิวงศ์	กรรมการ
๖. นายกิตติชัย	เชี่ยวชาญ	กรรมการ
๗. นางสาวขวัญทิพย์	วิทยรัตน์	กรรมการ
๘. นางสาวเบญจวรรณ	ธาดานนบดี	กรรมการ
๙. นายเพชรวัฒน์	ชมภูนุช	กรรมการ

๑๐. นางสาวหทัยรัตน์	วิสุทธิเขตกรรม	กรรมการ
๑๑. นางสาวทนิษฐา	ชินจิตร	กรรมการ
๑๒. นายศุภณัฐ	วงศ์กระจ่าง	กรรมการ
๑๓. นางสาวอภิญญา	คำผลศิริ	กรรมการ
๑๔. นายสุรศักดิ์	นามบุญ	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

๑. วางแผน ประสานงาน และดำเนินการจัดกิจกรรม ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
๒. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. คณะกรรมการฝ่ายสถานที่

๑. ว่าที่ร้อยตรีฉัตรมงคล	สูงเนิน	ประธานกรรมการ
๒. นางชุตติกาญจน์	เกษมวัฒนา	กรรมการ
๓. นายทองเริ่ม	เหล่ากลีจิก	กรรมการ
๔. นายพินิจ	หมั่นเกตุ	กรรมการ
๕. นายประจวบ	แรงเขตกรรม	กรรมการ
๖. นายเกรียงศักดิ์	จันทิเยน	กรรมการ
๗. นางกนกวรรณ	โตปิยะ	กรรมการ
๘. นายพิเชษฐ์	อันเตวาสิก	กรรมการ
๙. นางสุนันทา	เล่าเขตกิจ	กรรมการ
๑๐. นายมนูญ	วิชัยดิษฐ์	กรรมการ
๑๑. นายสมคิด	จันทรสิริ	กรรมการ
๑๒. นายศุภชัย	สุทธิเม	กรรมการ
๑๓. นายภราดร	บัวปอน	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

๑. จัดเตรียมสถานที่ ตกแต่งเวที ชุดรับแขก
๒. ดูแลความสะอาดของสถานที่ห้องกิจกรรม
๓. งานอื่น ตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. คณะกรรมการฝ่ายพิธีการ

๑. นายสุรศักดิ์	นามบุญ	ประธานกรรมการ
๒. นายเพชรวัฒน์	ชมภูนุช	กรรมการ
๓. นางสาวทนิษฐา	ชินจิตร	กรรมการ
๔. นายศุภณัฐ	วงศ์กระจ่าง	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

๑. ดำเนินงานตามกำหนดการของการจัดกิจกรรมให้เป็นไปตามขั้นตอน
๒. ประสานงานกับคณะกรรมการฝ่ายต่างๆ ให้ดำเนินไปตามลำดับด้วยความเรียบร้อย
๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๕. คณะกรรมการฝ่ายการจัดกิจกรรมตามฐานการเรียนรู้

๑. นางสาวอันชูลี	ครราวจันทร์ทีก	ประธานกรรมการ
๒. นายโยธิน	ศาสตร์ศรี	รองประธานกรรมการ
๓. นางชนม์พิศา	ศาสตร์ศรี	กรรมการ
๔. นางสาวรักษวรา	คชสิทธิ์	กรรมการ
๕. นางสาวอรกาญจน์	โชคสวัสดิวงศ์	กรรมการ
๖. นายกิตติชัย	เชี่ยวชาญ	กรรมการ
๗. นางสาวขวัญทิพย์	วิทยรัตน์	กรรมการ
๘. นางสาวเบญจวรรณ	ธาดาธนบดี	กรรมการ
๙. นายพรวิวัฒน์	ชมภูนุช	กรรมการ
๑๐. นางสาวหทัยรัตน์	วิสิทธิ์เขตรกรรม	กรรมการ
๑๑. นางสาวทนิษฐา	ชื่นจิตร	กรรมการ
๑๒. นายศุภณัฐ	วงศ์กระจ่าง	กรรมการ
๑๓. นางสาวอภิญญา	คำผลศิริ	กรรมการ
๑๔. นายสุรศักดิ์	นามบุญ	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

๑. จัดเตรียมฐานการเรียนรู้ตามสาขาวิชาที่ได้รับมอบหมาย
๒. ดำเนินการจัดกิจกรรมภายในฐานการเรียนรู้ และควบคุมดูแลนักเรียนขณะดำเนินกิจกรรม
๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๖. คณะกรรมการฝ่ายโสตทัศนศึกษา และบันทึกภาพ

๑. นายปรีวัตร	ศรสุรินทร์	ประธานกรรมการ
๒. นายกิตติพงษ์	คงโต	กรรมการ
๓. นายภูมิศักดิ์	คงจันทร์	กรรมการ
๔. นางสาวนริศรา	ตรีสังข์	กรรมการ
๕. นายภูวดล	สายสุวรรณ	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

๑. จัดเตรียมระบบเครื่องเสียง และโปรเจคเตอร์ให้พร้อมใช้งาน
๒. บันทึกภาพเคลื่อนไหวและภาพนิ่งระหว่างการทำนินกิจกรรม
๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๗. คณะกรรมการฝ่ายจัดเตรียมอาหารและเครื่องดื่ม

๑. นางสาวทนิษฐา	ชื่นจิตร	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวอันชูลี	ครราวจันทร์ทีก	กรรมการ
๓. นางชนม์พิศา	ศาสตร์ศรี	กรรมการ
๔. นางสาวอรกาญจน์	โชคสวัสดิวงศ์	กรรมการ
๕. นางสาวรักษวรา	คชสิทธิ์	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

๑. จัดเตรียมอาหาร และเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรม
๒. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๘. คณะกรรมการฝ่ายจัดทำเกียรติบัตร

- | | | |
|--------------------|------------------|---------------------|
| ๑. นางสาวอันชูลี | คราวจันทร์ทีก | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวหทัยรัตน์ | วิสิทธิ์เขตรกรรม | กรรมการ |
| ๓. นางสาวเบญจวรรณ | ธาดานนบดี | กรรมการ |
| ๔. นางสาวอภิญา | คำผลศิริ | กรรมการ |
| ๕. นายกิตติชัย | เชียวชาญ | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่

๑. รวบรวมรายชื่อบุคลากรทางการศึกษา และนักเรียนที่ได้เข้าร่วมกิจกรรม
๒. ออกแบบและจัดพิมพ์เกียรติบัตร
๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๙. คณะกรรมการฝ่ายการเงิน

- | | | |
|--------------------|--------------|---------------------|
| ๑. นางสาวเกสรี่ | แจ่มสกุล | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวสิริพร | พันธุ | กรรมการ |
| ๓. นางสาวชมจิรา | อินตระกูล | กรรมการ |
| ๔. นายวุฒิชัย | สุวรรณรินทร์ | กรรมการ |
| ๕. นางสาวหทัยรัตน์ | โพธิ์ม่วง | กรรมการ |
| ๖. นางสาวธนภรณ์ | กุ่มท | กรรมการ |
| ๗. นางสาวญาณิดา | สร้อยสุวรรณ | กรรมการ |
| ๘. นางพรพิมล | หมั่นเกตุ | กรรมการ |
| ๙. นางสาวอรสา | เจนถิ่นป่า | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่

๑. ดำเนินการเกี่ยวกับการจ่ายเงิน และพัสดุที่ใช้ในการดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบ
๒. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๐. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล

- | | | |
|--------------------|------------|---------------------|
| ๑. นายโยธิน | ศาสตร์ศรี | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายพรวัฒน์ | ชมภูนุช | กรรมการ |
| ๓. นางสาวขวัญทิพย์ | วิทยารัตน์ | กรรมการ |
| ๔. นายสุรศักดิ์ | นามบุญ | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่

๑. จัดทำแบบสอบถามครู นักเรียน ประเมินความพึงพอใจในประสิทธิภาพของงานในด้านต่างๆ
๒. เก็บรวบรวมแบบประเมิน และจัดทำประเมินผลโครงการ

ขอให้ครู และบุคลากรที่ได้รับแต่งตั้งตามคำสั่งนี้ ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายด้วยความวิริยะ อุตสาหะ
จนบังเกิดผลดีทั้งแก่ตนเอง และราชการสืบไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๐ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายไพบุลย์ เขียนประเสริฐ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนลาดยาววิทยาคม

กำหนดการ : กิจกรรมค่ายพัฒนาศักยภาพทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
 กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โรงเรียนลาดยาววิทยาคม สพม.นครสวรรค์
 วัน เสาร์ ที่ 10 มิถุนายน พ.ศ. 2566

เวลา	กิจกรรม
08.30 - 09.00 น.	นักเรียนลงทะเบียนเข้าร่วมกิจกรรม ณ ห้องประชุมกิจจานุ
09.00 - 09.30 น.	พิธีเปิด “กิจกรรมค่ายพัฒนาศักยภาพทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โรงเรียนลาดยาววิทยาคม สพม.นครสวรรค์”
09.30 - 10.00 น.	กิจกรรมการแสดง Science Show
10.00 - 10.30 น.	กิจกรรมสนทนาการ
10.30 - 12.00 น.	วิทยากรบรรยายในหัวข้อ “แรงบันดาลใจในวิทยาศาสตร์...สู่การพัฒนาทักษะในศตวรรษที่ 21”
12.00 - 13.00 น.	- พักรับประทานอาหาร -
13.00 - 16.00 น.	แบ่งกลุ่มนักเรียนเป็นระดับชั้นละ 3 กลุ่ม (ตามห้องเรียน) เพื่อทำกิจกรรมฐานการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ 4 ฐานการเรียนรู้ ใช้เวลาฐานละ 40 นาที (เวลาพักระหว่างฐาน 5 นาที) <ol style="list-style-type: none"> 1. ฐานการเรียนรู้ชีววิทยา (ม.4 ห้อง 314 ม.5 ห้อง 311) 2. ฐานการเรียนรู้เคมี (ม.4 ห้อง 335 ม.5 ห้อง 313) 3. ฐานการเรียนรู้ฟิสิกส์ (ม.4 ห้อง 321 ม.5 ห้อง 323) 4. ฐานการเรียนรู้ โลก ดาราศาสตร์ และอวกาศ (ม.4 ห้อง 324 ม.5 ห้อง 331)
16.00 - 16.30 น.	พิธีมอบเกียรติบัตรและปิดกิจกรรมค่ายฯ

* กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม