

คำสั่งโรงเรียนลาดยาววิทยาคม
ที่ ๓๘๘ / ๒๕๖๙
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดกิจกรรมแก้ไขปรับเปลี่ยนพฤติกรรมนักเรียน
โรงเรียนลาดยาววิทยาคมปีการศึกษา ๒๕๖๙

ด้วยโรงเรียนลาดยาววิทยาคม โดยกลุ่มงานกิจการนักเรียนกำหนดจัดกิจกรรม "แก้ไขปรับเปลี่ยนพฤติกรรมนักเรียน" ในระหว่างวันที่ ๗-๘พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๙ ณ โรงเรียนลาดยาววิทยาคม เพื่อสร้างความเข้าใจในการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมเชิงบวกและการเสริมสร้างภูมิคุ้มกันทางจิตใจ ตลอดจนการประสานความร่วมมือระหว่างครูผู้สอน และผู้ปกครอง ในการดูแลช่วยเหลือให้นักเรียนสามารถปรับตัวและพัฒนาตนเองเข้ากับสังคมได้

เพื่อให้การจัดกิจกรรมดังกล่าว ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์อาศัยอำนาจตามมาตราที่ ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พุทธศักราช ๒๕๔๖ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการฝ่ายต่างๆ ดำเนินงาน ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑.๑ นางชรินรัตน์	สีทา	ประธานกรรมการ
๑.๒ นางชลดา	สมัครเกษตรการ	กรรมการ
๑.๓ นางวีรินทร์ทิรา	เปฏะพันธ์	กรรมการ
๑.๔ นายธัญจิราพัชร	จิรกิตติสิทธิโชค	กรรมการ
๑.๕ นายวานิช	ยาเพ็ชรน้อย	กรรมการและเลขานุการ
๑.๖ นายนิลรัตน์	พึ่งพา	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

<u>มีหน้าที่</u> อำนวยความสะดวกและให้คำปรึกษา แนะนำการดำเนินการจัดกิจกรรม ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเกิดประสิทธิภาพสูงสุด

๒. คณะกรรมการฝ่ายดำเนินงาน

๒.๑ นายวานิช	ยาเพ็ชรน้อย	ประธานกรรมการ
๒.๒ นายนิลรัตน์	พึ่งพา	รองประธานกรรมการ
๒.๓ นายสมโภชน์	แก้วเทียน	กรรมการ
๒.๔ นางสาวมัทรี	โททอง	กรรมการ
๒.๕ นางสาวกรชวัล	รุ่งรัตน์	กรรมการ
๒.๖ นางสาวบัณฑิตา	โพธิ์เสือ	กรรมการ
๒.๗ นางสาวประภาพร	แสนงาม	กรรมการ
๒.๘ นางสาวพัชรี	ไล้อ่วม	กรรมการ
๒.๙ นายนิมิตร์	แก้วสาสุข	กรรมการ

/๒.๑๐ นายทศพล...

๒.๑๐ นายทศพล	มั่นมานะเสรี	กรรมการ
๒.๑๑ นายทัศนัย	ฉันทอภิชัย	กรรมการ
๒.๑๒ นายจักรพันธุ์	เต็มภู่	กรรมการ
๒.๑๓ นายสุรชัย	ชุ่มน้ำค้าง	กรรมการ
๒.๑๔ นายพีรพงค์	ฤทธิ์พนา	กรรมการ
๒.๑๕ นางเกศริน	เพ็ชนะ	กรรมการและเลขานุการ

<u>มีหน้าที่</u> ๑) ร่วมวางแผนดำเนินการจัดงานและประสานงานกับคณะกรรมการฝ่ายต่างๆในการจัดกิจกรรม
๒) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. คณะกรรมการฝ่ายจัดสถานที่ เตรียมเอกสารและรับรายงานตัว

๓.๑ นายนิลรัตน์	พึ่งพา	ประธานกรรมการ
๓.๒ นายสมโภชน์	แก้วเทียน	รองประธานกรรมการ
๓.๓ นางสาวมัทรี	โททอง	กรรมการ
๓.๔ นายพีรพงค์	ฤทธิ์พนา	กรรมการ
๓.๕ นางสาวกรชวัล	รุ่งรัตน์	กรรมการ
๓.๖ นางสาวบัณฑิตา	โพธิ์เสือ	กรรมการ
๓.๗ นางสาวประภาพร	แสนงาม	กรรมการ
๓.๘ นางสาวพัชรี	ไล้อ่วม	กรรมการ
๓.๙ นายนิมิตร์	แก้วสาสุข	กรรมการ
๓.๑๐ นายทศพล	มั่นมานะเสรี	กรรมการ
๓.๑๑ นายทัศนัย	ฉันทอภิชัย	กรรมการ
๓.๑๒ นายจักรพันธุ์	เต็มภู่	กรรมการ
๓.๑๓ นายสุรชัย	ชุ่มน้ำค้าง	กรรมการ
๓.๑๔ นางเกศริน	เพ็ชนะ	กรรมการและเลขานุการ

<u>มีหน้าที่</u> ๑) จัดเตรียมสถานที่เพื่อให้พร้อมต่อการจัดกิจกรรมแกไขปรับเปลี่ยนพฤติกรรมนักเรียน
๒) จัดทำแบบรับรายงานตัวการเข้ารับการปรับเปลี่ยนแก้ไขพฤติกรรมนักเรียน
๓) จัดทำกำหนดการปรับเปลี่ยนแก้ไขพฤติกรรมนักเรียน
๔) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. คณะกรรมการฝ่ายโสตทัศนูปกรณ์

๔.๑ นายภูวดล	สายสุวรรณ	ประธานกรรมการ
๔.๒ นายภาคย์	ทองขาว	กรรมการ
๔.๓ นายกิตติพงษ์	คงโต	กรรมการ
๔.๔ นายภูมิศักดิ์	คงจันทร์	กรรมการและเลขานุการ

<u>มีหน้าที่</u> ๑) จัดเตรียมเครื่องเสียง และอุปกรณ์อื่นที่เกี่ยวข้อง
๒) ถ่ายภาพและบันทึกภาพเคลื่อนไหว ตลอดกิจกรรมตามกำหนดการ
๓) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

/๕. คณะกรรมการ...

๕. คณะกรรมการฝ่ายพิธีการ

๕.๑ นายนิลรัตน์	พึ่งพา	ประธานกรรมการ
๕.๒ นายสมโภชน์	แก้วเทียน	กรรมการ
๕.๓ นางสาวกรชวัล	รุ่งรัตน์	กรรมการ
๕.๔ นางเกศริน	เพ็ชนะ	กรรมการและเลขานุการ

<u>มีหน้าที่</u> ๑) จัดทำคำกล่าวรายงาน คำกล่าวเปิดและคำกล่าวปิด

๒) ดำเนินการตามกำหนดการของการจัดการอบรมให้เป็นไปตามขั้นตอน

๒) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๖. คณะกรรมการฝ่ายควบคุมนักเรียนดำเนินกิจกรรม

๖.๑ นายนิลรัตน์	พึ่งพา	ประธานกรรมการ
๖.๒ นายสมโภชน์	แก้วเทียน	รองประธานกรรมการ
๖.๓ นางสาวมัทรี	โททอง	กรรมการ
๖.๔ นายพีรพงค์	ฤทธิ์พนา	กรรมการ
๖.๕ นางสาวกรชวัล	รุ่งรัตน์	กรรมการ
๖.๖ นางสาวบัณฑิตา	โพธิ์เสือ	กรรมการ
๖.๗ นางสาวประภาพร	แสนงาม	กรรมการ
๖.๘ นางสาวพัชรี	ไล้อ่วม	กรรมการ
๖.๙ นายนิมิตร์	แก้วสาสุข	กรรมการ
๖.๑๐ นายทศพล	มั่นมานะเสรี	กรรมการ
๖.๑๑ นายทัศนัย	ฉันทอภิชัย	กรรมการ
๖.๑๒ นายจักรพันธุ์	เต็มภู่	กรรมการ
๖.๑๓ นายสุรชัย	ชุ่มน้ำค้าง	กรรมการ
๖.๑๔ นางเกศริน	เพ็ชนะ	กรรมการและเลขานุการ

<u>มีหน้าที่</u> ๑) ควบคุมนักเรียนในการจัดกิจกรรมแก้ไขปรับเปลี่ยนพฤติกรรมเพื่อให้เกิดความเรียบร้อยในการทำกิจกรรม

๒) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๗. คณะกรรมการฝ่ายอาหารกลางวัน อาหารว่างและเครื่องดื่ม

๗.๑ นางสาวประภาพร	แสนงาม	ประธานกรรมการ
๗.๒ นายนิลรัตน์	พึ่งพา	กรรมการ
๗.๓ นายทศพล	มั่นมานะเสรี	กรรมการ
๗.๔ นายจักรพันธุ์	เต็มภู่	กรรมการ
๗.๕ นายสุรชัย	ชุ่มน้ำค้าง	กรรมการ
๗.๖ นายพีรพงค์	ฤทธิ์พนา	กรรมการและเลขานุการ

<u>มีหน้าที่</u> ๑) ประสานงานฝ่ายที่เกี่ยวข้องเพื่อจัดอาหารกลางวัน อาหารว่าง เครื่องดื่มให้แก่ครูและนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม

๒) จัดเตรียมอาหารกลางวัน อาหารว่างและเครื่องดื่มให้แก่ครูและนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม

๓) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๘. คณะกรรมการฝ่ายการเงินและพัสดุ

๘.๑	นางสาวเกสรี	แจ่มสกุล	ประธานกรรมการ
๘.๒	นายวุฒิชัย	สุวรรณรินทร์	กรรมการ
๘.๓	นางสาวสิริพร	พันธุ	กรรมการ
๘.๔	นางพรพิมล	หมั่นเกตุ	กรรมการ
๘.๔	นางสาวบัณฑิตา	สิทธิไกร	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑) เตรียมเงินสำรอง ควบคุมค่าใช้จ่ายในการดำเนินการอบรม ให้เป็นไปตามโครงการ

๒) แนะนำ อำนวยความสะดวกในการเบิกจ่ายและประสานงานในการอบรม

๓) สรุปรายรับ-รายจ่าย หลังเสร็จกิจกรรมให้ฝ่ายบริหารและคณะครูทราบ

๔) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๙. ผู้เข้ารับการแก้ไขปรับเปลี่ยนพฤติกรรม

นักเรียนโรงเรียนลาดยาววิทยาคมรวมทั้งสิ้น ๓๐๐ คน

มีหน้าที่ ๑) เข้ารับการอบรมและปฏิบัติกิจกรรมในวันเวลาที่กำหนด

๒) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๐. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล สรุปและจัดทำเล่มรายงาน

๑๐.๑	นายนิลรัตน์	พึ่งพา	ประธานกรรมการ
๑๐.๒	นางสาวประภาพร	แสนงาม	กรรมการ
๑๐.๓	นางสาวกรชวัล	รุ่งรัตน์	กรรมการ
๑๐.๔	นางสาวบัณฑิตา	โพธิ์เสือ	กรรมการ
๑๐.๕	นางเกศริน	เพ็ชนะ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑) จัดเตรียมแบบประเมินกิจกรรม ดำเนินการประเมินผลการจัดกิจกรรม และสรุปผลการประเมินกิจกรรม

๒) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ขอให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และบังเกิดผลดีแก่ทางราชการต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๙

(นางชรินรัตน์ สีทา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนลาดยาววิทยาคม

กำหนดการจัดกิจกรรมปรับเปลี่ยนแก้ไขพฤติกรรมนักเรียนโรงเรียนลาดยาววิทยาคม

วัน/เวลา	กิจกรรม/รายละเอียด	ครูผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
วันที่ ๗ พ.ย.๖๙ เวลา ๐๘.๐๐-๐๙.๐๐ น.	ลงทะเบียนรายงานตัว	๑. นายนิลรัตน์ พึ่งพา ๒. นายสมโภชน์ แก้วเทียน ๓. นางสาวมัทรี โททอง ๔. นายพีรพงศ์ ฤทธิ์พนา ๕.นางสาวกรชวัล รุ่งรัตน์ ๖. นางสาวบัณฑิตา โพธิ์เสือ ๗.นางสาวประภาพร แสนงาม ๘. นางสาวพัชรี ไล้อ่วม ๙. นายนิมิตร์ แก้วสาสุข ๑๐. นายทศพล มั่นมานะเสรี ๑๑. นายทัศนัย ฉันทอภิชัย ๑๒. นายจักรพันธุ์ เต็มภู่ ๑๓.นายสุรชัย ชุ่มน้ำค้าง ๑๔. นางเกศริน เพ็ชนะ	
๐๙.๐๐-๑๐.๓๐ น.	-การปฐมนิเทศชี้แจงเป้าหมายการจัดกิจกรรม -ดำเนินการจัดกิจกรรมจิตอาสาพัฒนาอาคารสถานที่บริเวณโรงเรียนลาดยววิทยาคม		
๑๐.๓๐-๑๐.๕๐ น.	พักรับประทานอาหารว่าง		
๑๐.๕๐-๑๒.๐๐ น.	-ดำเนินการจัดกิจกรรมจิตอาสาพัฒนาอาคารสถานที่บริเวณโรงเรียนลาดยววิทยาคม		
๑๒.๐๐-๑๓.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน		
๑๓.๐๐-๑๔.๐๐ น.	-ดำเนินการจัดกิจกรรมจิตอาสาพัฒนาอาคารสถานที่บริเวณโรงเรียนลาดยววิทยาคม		
๑๔.๐๐-๑๔.๒๐ น.	พักรับประทานอาหารว่าง		
๑๔.๒๐-๑๕.๓๐ น.	-ดำเนินการจัดกิจกรรมจิตอาสาพัฒนาอาคารสถานที่บริเวณโรงเรียนลาดยววิทยาคม		
๑๕.๓๐-๑๖.๐๐ น.	ประชุมนัดหมายและปล่อยกลับบ้าน		

วัน/เวลา	กิจกรรม/รายละเอียด	ครูผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
วันที่ ๘ พ.ย.๖๙ เวลา ๐๘.๐๐-๐๙.๐๐ น.	ลงทะเบียนรายงานตัว	๑.นายนิลรัตน์ พึ่งพา ๒.นายสมโภชน์ แก้วเทียน ๓.นางสาวมัทรี โททอง ๔.นายพีรพงศ์ ฤทธิ์พนา ๕.นางสาวกรชวัล รุ่งรัตน์ ๖.นางสาวบัณฑิตา โพธิ์เสือ ๗.นางสาวประภาพร แสนงาม ๘.นางสาวพัชรี ไล้อ่วม ๙.นายนิมิตร์ แก้วสาสุข ๑๐.นายทศพล มั่นมานะเสรี ๑๑.นายทัศนัย ฉันทอภิชัย ๑๒.นายจักรพันธุ์ เต็มภู่ ๑๓.นายสุรชัย ชุ่มน้ำค้าง ๑๔.นางเกศริน เพ็ชนะ	
๐๙.๐๐-๑๐.๓๐ น.	-การปฐมนิเทศชี้แจงเป้าหมายการจัดกิจกรรม -ดำเนินการจัดกิจกรรมจิตอาสาพัฒนาอาคารสถานที่บริเวณโรงเรียนลาดยาววิทยาคม		
๑๐.๓๐-๑๐.๕๐ น.	พักรับประทานอาหารว่าง		
๑๐.๕๐-๑๒.๐๐ น.	-ดำเนินการจัดกิจกรรมจิตอาสาพัฒนาอาคารสถานที่บริเวณโรงเรียนลาดยาววิทยาคม		
๑๒.๐๐-๑๓.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน		
๑๓.๐๐-๑๔.๐๐ น.	-ดำเนินการจัดกิจกรรมจิตอาสาพัฒนาอาคารสถานที่บริเวณโรงเรียนลาดยาววิทยาคม		
๑๔.๐๐-๑๔.๒๐ น.	พักรับประทานอาหารว่าง		
๑๔.๒๐-๑๕.๓๐ น.	-ดำเนินการจัดกิจกรรมจิตอาสาพัฒนาอาคารสถานที่บริเวณโรงเรียนลาดยาววิทยาคม		
๑๕.๓๐-๑๖.๐๐ น.	ประชุมนัดหมายและปล่อยกลับบ้าน		