



ประกาศโรงเรียนลาดยาววิทยาคม
เรื่อง ประกาศการกำหนดชั่วโมงปฏิบัติงาน สำหรับข้าราชการครู โรงเรียนลาดยาววิทยาคม
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ก.ค.ศ.) สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู มีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะ (ว ๑๗/๒๕๕๒) ตามหนังสือสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ก.ค.ศ.) ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว๑๗ ลว ๓๐ กันยายน ๒๕๕๒, (ว ๒๑/๒๕๖๐) ตามหนังสือสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ก.ค.ศ.) ที่ ศธ ๐๒๐๖.๓/ว๒๑ ลว ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๐ และ (ว ๙/๒๕๖๔) ตามหนังสือสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ก.ค.ศ.) ที่ ศธ ๐๒๐๖.๓/ว๙ ลว ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ทั้งนี้ได้กำหนดให้การปฏิบัติงานสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ เป็นส่วนหนึ่งของคุณสมบัติของผู้ขอมีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะ

โรงเรียนลาดยาววิทยาคมจึงได้กำหนดชั่วโมงปฏิบัติงาน งานสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ ดังเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

ลงชื่อ

(นายไพบูลย์ เขียนประเสริฐ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนลาดยาววิทยาคม

ที่	ภาระงานของครู	กำหนด ชั่วโมง/สัปดาห์	จำนวน ชั่วโมง/ภาค เรียน	รวมจำนวน ชั่วโมง
๑	ภาระงาน			
๑.๑ ชั่วโมงสอนตามตารางสอน				
๑	ชั่วโมงสอนการสอนของครู (กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/แนะแนว/ชุมนุม/ ลูกเสือ-เนตรนารี/หน้าที่พลเมือง(หอประชุม)/ อบรมคุณธรรม จริยธรรม/บำเพ็ญประโยชน์/ กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์/IS)	ไม่ต่ำกว่า ๑๒ ชั่วโมง/สัปดาห์		
๒	ชั่วโมงการปฏิบัติการสอน -ผู้อำนวยการโรงเรียน -รองผู้อำนวยการโรงเรียน	๕/สัปดาห์ ๑๐/สัปดาห์	๑๐๐/ภาคเรียน ๒๐๐/ภาคเรียน	๒๐๐/ปี ๔๐๐/ปี
๑.๒ งานส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้				
๑	การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้	๑/สัปดาห์	๒๐/ภาคเรียน	๔๐/ปี
๒	แผนการจัดการศึกษาเฉพาะบุคคล (IEP)/แผนการจัดการเรียนรู้เฉพาะบุคคล(IIP)	๑/สัปดาห์	๒๐/ภาคเรียน	๔๐/ปี
๓	การวัดและประเมินผลการเรียนรู้	๑/สัปดาห์	๒๐/ภาคเรียน	๔๐/ปี
๔	การสร้างและพัฒนาสื่อการเรียนการสอน	๑/สัปดาห์	๒๐/ภาคเรียน	๔๐/ปี
๕	การมีส่วนร่วมในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ	๑/สัปดาห์	๒๐/ภาคเรียน	๔๐/ปี
๖	การจัดทำการวิจัยในชั้นเรียน	๑/สัปดาห์	๒๐/ภาคเรียน	๔๐/ปี
๗	การดำเนินงานตามระบบดูแลช่วยเหลือ นักเรียน	๒/สัปดาห์	๔๐/ภาคเรียน	๘๐/ปี
๑.๓ งานพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา				
๑	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	๕/สัปดาห์	๑๐๐/ภาคเรียน	๒๐๐/ปี
๒	ผู้ช่วยรองผู้อำนวยการโรงเรียน	๓/สัปดาห์	๖๐/ภาคเรียน	๑๒๐/ปี
๓	หัวหน้ากลุ่มงาน	๒/สัปดาห์	๔๐/ภาคเรียน	๘๐/ปี
๔	หัวหน้างาน	๒/สัปดาห์	๔๐/ภาคเรียน	๘๐/ปี
๕	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้	๒/สัปดาห์	๔๐/ภาคเรียน	๘๐/ปี
๖	หัวหน้าระดับ/ประธานกรรมการ	๒/สัปดาห์	๔๐/ภาคเรียน	๘๐/ปี
๗	รองประธาน/รองหัวหน้าระดับ/เลขานุการ /กรรมการ/เจ้าหน้าที่/ผู้ช่วย	๑/สัปดาห์	๒๐/ภาคเรียน	๔๐/ปี
๘	ผู้รับผิดชอบโครงการตามแผน	๑/สัปดาห์	๒๐/ภาคเรียน	๔๐/ปี
๑.๔ งานตอบสนองนโยบายและจุดเน้น				
๑	โรงเรียนสุจริต	๑/สัปดาห์	๒๐/ภาคเรียน	๔๐/ปี
๒	โรงเรียนคุณธรรม	๑/สัปดาห์	๒๐/ภาคเรียน	๔๐/ปี
๓	โรงเรียนวิถีพุทธ	๑/สัปดาห์	๒๐/ภาคเรียน	๔๐/ปี

ที่	ภาระงานของครู	กำหนด ชั่วโมง/สัปดาห์	จำนวน ชั่วโมง/ภาค เรียน	รวมจำนวน ชั่วโมง
๔	โรงเรียนปลอดภัย	๑/สัปดาห์	๒๐/ภาคเรียน	๔๐/ปี
๕	โรงเรียนมาตรฐานสากล	๑/สัปดาห์	๒๐/ภาคเรียน	๔๐/ปี
๖	โรงเรียนคุณภาพประจำตำบล	๑/สัปดาห์	๒๐/ภาคเรียน	๔๐/ปี
๗	หลักสูตรด้านทุจริต	๑/สัปดาห์	๒๐/ภาคเรียน	๔๐/ปี
๘	ศาสตร์พระราชา	๑/สัปดาห์	๒๐/ภาคเรียน	๔๐/ปี
๙	สวนพฤกษศาสตร์	๑/สัปดาห์	๒๐/ภาคเรียน	๔๐/ปี
๑๐	สถานศึกษาปลอดภัย	๑/สัปดาห์	๒๐/ภาคเรียน	๔๐/ปี
๑๑	ทูปีนัมเบอร์วัน (TO BE NUMBER ONE)	๑/สัปดาห์	๒๐/ภาคเรียน	๔๐/ปี
๑๒	ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้	๒/สัปดาห์	๔๐/ภาคเรียน	๘๐/ปี
๑๓	งานอื่นๆ ที่รัฐบาล สพฐ. กระทรวงศึกษาธิการ สั่ง (งานนอกเหนือจากแผนปฏิบัติการของโรงเรียน)	๑/สัปดาห์	๒๐/ภาคเรียน	๔๐/ปี
๑.๕ การนับชั่วโมงการอบรม				
๑	การอบรม ประชุมเชิงปฏิบัติการ สัมมนา เต็มวัน	-	-	๖ ชม./วัน
๒	การอบรม ประชุมเชิงปฏิบัติการ สัมมนา ครึ่งวัน	-	-	๓ ชม./ครึ่งวัน
๓	การอบรม ประชุมเชิงปฏิบัติการ สัมมนา ค้างคืน และมีชั่วโมงปฏิบัติงานหลังเวลา ๑๖.๓๐ น.	-	-	๘ ชม./วัน
๔	การอบรมออนไลน์เกี่ยวกับการเรียนการสอน (ได้รับเกียรติบัตร)	ชั่วโมงตามระบุในเกียรติบัตร หากไม่ระบุชั่วโมง ให้ ๓ ชั่วโมง/หลักสูตร		

❖ ในการนับชั่วโมงปฏิบัติการสอนและปฏิบัติหน้าที่ (๑.๑ - ๑.๔) ต้องไม่เกิน ๓๕ ชั่วโมงต่อสัปดาห์

.....